

नामनिर्देशनपत्र (कोल्हापूर महानगरपालिका)
 (प्रस्तावक व अनुमोदनकर्ता आणि उमेदवार अथवा संबंधित अधिकारी यांनी भराव्याचे)
 भाग एक

म्हणे, याद्वारे;
 महानगरपालिका : कोल्हापूर महानगरपालिका कोल्हापूर
 प्रभाग क्रमांक : ३ जागा क्रमांक : ५
 प्रभागाचे नाव (असल्यास) : निरंक मधून निवडणुकीकरिता माझे विजयेद्र विश्वासराव
 यांना उमेदवार म्हणून नामनिर्देशित करित आहोत.

(१) उमेदवाराचे नाव : माझे विजयेद्र विश्वासराव
 (२) वडिलांचे /पतीचे नाव : माझे विश्वासराव सखाशराम
 (३) लिंग : पुरुष/स्त्री/इतर
 (४) जन्मतारीख व वय : ०६ / ०६ / १९६४ ४९ वर्षे ५ महिने
 (५) व्यवसाय/धंदा : अवलाम
 (६) संपूर्ण पत्ता (पोस्टाचा पत्ता) : लॉट नं ६५, कमला निवास ई वडि
 मळा १५ हांगीरल जयक, रुईकर कोल्हापूर
 कोल्हापूर ४९६००५

(७) उमेदवाराचा मतदार यादीतील तपशील -
 (अ) नाव : माझे विजयेद्र विश्वासराव
 (ब) प्रभाग क्रमांक : ३-५
 (क) अनुक्रमांक : ३०३३५

३०/०५/२४
 ३०/५/२४
 (८) उमेदवाराचा प्रवर्ग :
 (राखीव जागेची निवडणूक असल्यास)
 अनुसूचित जाती
 अनुसूचित जमाती
 नागरिकांचा मागसवर्ग प्रवर्ग
 प्रवर्ग : सर्वसाधारण
 प्रवर्ग : निरंक
 प्रवर्ग : निरंक

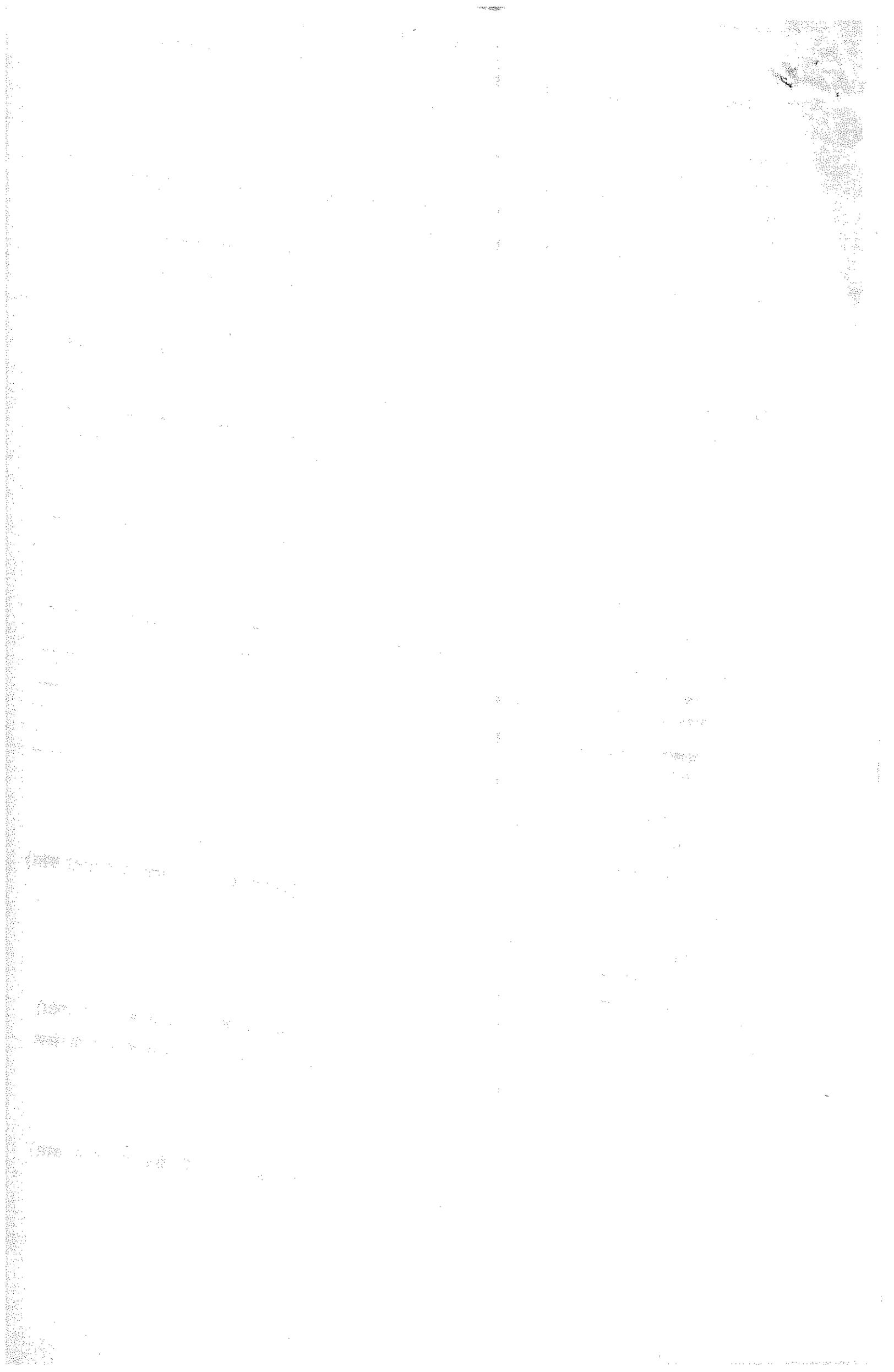
१५/००
 (९) महिलांकरिता राखीव असलेल्या जागेकरिता : नाही
 निवडणूक आहे काय ?
 (१०) मतदार यादीमधील प्रस्तावकाचा तपशील -
 (अ) प्रस्तावकाचे नाव : पाटील गिरीज महोदय
 (ब) प्रभाग क्रमांक : ३-५
 (क) अनुक्रमांक : ३०६४३

दिनांक :
 ११) मतदार यादीमधील अनुमोदकाचा तपशील -
 (अ) अनुमोदकाचे नाव : एकदकी सुब्बान सुब्बान
 (ब) प्रभाग क्रमांक : ३-५
 (क) अनुक्रमांक : ३३५००
 (प्रस्तावकाची सही किंवा अंगठ्याचा ठसा)

दिनांक :
 मी, याद्वारे सूचित करतो की, निवडून आल्यास महानगरपालिका सदस्य म्हणून काम करण्यास मी तयार आहे.

(अनुमोदकाची सही किंवा अंगठ्याचा ठसा)
 (उमेदवाराची सही किंवा अंगठ्याचा ठसा)

दिनांक : ३०/०५/२०२४



मी, याद्वारे असे घोषित करतो की, माझी या नामनिर्देशनास संमती असून, मी असेही घोषित करतो की,

- (अ) माझ्या वयाची ४९ वर्षे पूर्ण झालेली आहेत.
- (ब) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम १०/मुंबई महानगरपालिका अधिनियम, १९८८ च्या कलम १६ मधील तरतुदीनुसार मी महानगरपालिका सदस्य म्हणून नियुक्त येण्यासाठी अपात्र नाही.
- (क) मी महानगरपालिकेचा ठेकेदार नाही.
- (ड) मी महानगरपालिकेस नियमानुसार देय असलेली कोणत्याही रकमेची थकबाकी शिल्लक ठेवलेली नाही.

दिनांक: ३०-१२-२०२५


उमेदवाराची सही किंवा अंगठ्याचा ठसा

नाव - मी. विजयेंद्र विरताकर

प्रभाग क्र. ०३ जागा क्र. ५ व प्रभागाचे नाव (असल्यास) निरंक

कोणताही रकाना रिकत ठेवू नये. लागू नसल्यास अथवा निरंक असल्यास तसे स्पष्ट नमूद करावे.



Main body of faint text, appearing to be several lines of a document or list.

Text block located in the lower middle section of the page.

भाग तीन

नामनिर्देशनपत्राचा अनुक्रमांक

KMC/सा.नि.२०२५/प्रभाग क्र. ३/जागा क्र. ३/८.

हे नामनिर्देशनपत्र, *उमेदवाराचे/उमेदवाराच्या प्रस्तावकाने/अनुमोदनकर्त्या

(दिनांक)

१५.०८

वाजता (वेळ) माझ्याकडे माझ्या कार्यालयात सुपूर्द केले,

रोजी

दिनांक :



[Signature]

निवडणूक निर्णय अधिकारी यांची सही
प्रभाग क्र. ३, ४, ९५

कोल्हापूर महानगरपालिका सार्वत्रिक निवडणूक २०२५

नामनिर्देशनपत्र स्वीकारल्याबद्दल किंवा नाकारल्याबद्दल निवडणूक निर्णय अधिकार्यांच्या निर्णय

सी,

अधिनियमाच्या कलम

असून, पुढीलप्रमाणे निर्णय देत आहे :-

नुसार हे नामनिर्देशनपत्र तपासले

दिनांक :

*लागू नसेल ते खोडावे.

निवडणूक निर्णय अधिकारी यांची सही

भाग चार

(नामनिर्देशनपत्र व छाननीची नोटीस याची पोहोच)
(नामनिर्देशनपत्र सादर करणाऱ्या व्यक्तीकडे द्यावयाची)

नामनिर्देशनपत्राचा अनुक्रमांक

महानगरपालिका प्रभाग क्रमांक

व जागा क्रमांक

प्रभागाचे नाव (असल्यास) मधील निवडणूक उमेदवार

नामनिर्देशनपत्र

(दिनांक) रोजी

(वेळ) वाजता

* उमेदवाराकडून/उमेदवाराच्या प्रस्तावकाकडून/

अनुमोदनकर्त्याकडून माझ्याकडे माझ्या कार्यालयात सुपूर्द करण्यात आले आहे.

सर्व नामनिर्देशनपत्रांची

(दिनांक) येथे

(दिनांक) रोजी

(वेळ)

वाजता छाननी करण्यात येईल.

दिनांक :

लागू नसेल ते खोडावे.

निवडणूक निर्णय अधिकारी यांची सही

Faint, illegible text at the top left of the page.

Faint, illegible text in the upper middle section.

Faint, illegible text below the upper middle section.

Faint, illegible text in the middle section.

Faint, illegible text in the lower middle section.

Faint, illegible text in the lower middle section.

Faint, illegible text below the lower middle section.

Faint, illegible text in the lower section.

Faint, illegible text in the lower middle section.

Faint, illegible text in the lower middle section.

Faint, illegible text in the lower section.

Faint, illegible text at the top right of the page.

Faint, illegible text in the upper right section.

Faint, illegible text in the upper right section.

Faint, illegible text in the upper right section.

Faint, illegible text in the lower right section.

कोल्हापूर महानगरपालिका
नामनिर्देशन पत्रासोबत उमेदवाराने द्यावयाचे शपथपत्र

विजयेंद्र विश्वासराव, वय ४१ वर्ष
प्रमाणे प्रतिजेवर सांगतो / सांगले की,
वैयक्तिक माहिती

(अ) नाव : माने विजयेंद्र विश्वासराव
(ब) लिंग : पुरुष
(क) वडिलांचे/ मत्स्येचे नांव : माने विश्वासराव सखाराम
(ड) जन्मतारीख : ०६/०७/१९८४
(इ) वय : ४१ वर्ष
(फ) व्यवसाय / धंदा : व्यवसाय
(ग) संपूर्ण पत्ता (पोस्टाचा पत्ता) : प्लॉट नं. ६५, कमला निवास, ई वॉर्ड, मन्नाडे हॉस्पिटलजवळ, रुईकर कॉलनी, कोल्हापूर ४१६ ००५
(ह) दूरध्वनी / भ्रमणध्वनी क्रमांक : ९६२३९२२९२२
(य) ई-मेल आयडी : vijayendramane748@gmail.com

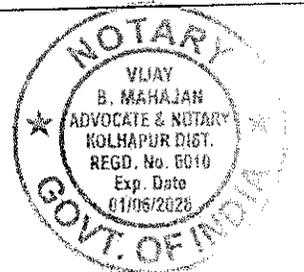
(२) निवडणूक लढवू इच्छितो त्या जागेचा तपशील
महानगरपालिकेचे नाव : कोल्हापूर महानगरपालिका, कोल्हापूर
प्रभाग क्रमांक : ३-ड
प्रभागाचे नाव : निरंक

(३) जातीबाबतचा तपशील
(अ) जातीचा प्रवर्ग : निरंक
(अनुसुचित जाती / अनुसुचित जमाती नागरिकांचा मागसवर्ग प्रवर्ग)
(ब) जात : हिंदू मराठा
(क) जात प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी : निरंक क्र. - निरंक दिनांक - निरंक
(ड) जात वैधता प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी : निरंक क्र. - निरंक दिनांक - निरंक
जात वैधता प्रमाणपत्र नसेल तर उमेदवारे जात : निरंक
वैधता प्रमाणपत्रासाठी पडताळणी समितीकडे सादर केलेल्या अर्जाच्या पोचपावतीचा तपशील

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, असाधारण भाग-एक- अ- मध्य- उप-विभाग, ऑगस्ट १३, २०१८/ श्रावण २२, शके १९४०

(४)	मतदार यातील माझा तपशील -		
(अ)	नाव	:	माने विजयेंद्र विश्वासराव
(ब)	प्रभाग क्रमांक	:	३
(क)	अनुक्रमांक	:	१०३३५

No. of Correction
On this page 1/1



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section details the statistical analysis performed on the collected data. This involves the use of descriptive statistics to summarize the data and inferential statistics to test hypotheses. The results of these analyses are presented in a clear and concise manner, highlighting the key findings of the study.

Finally, the document concludes with a discussion of the implications of the findings. It suggests that the results have significant implications for the field of study and provides recommendations for further research. The author also acknowledges the limitations of the study and offers suggestions for how these can be addressed in future work.

शिक्षण	विद्यालयाचे नाव	उत्तीर्ण होण्याचे वर्ष
पोस्ट डिप्लोमा इन ऑटोमोबाईल इंजिनिअरींग	न्यू पॉलिटेक्निक, कोल्हापूर	२००९

जमाल शैक्षणिक अर्हता नमूद करावी, धारण केलेल्या पदवी/पदविका / प्रमाणपत्र याचे संपूर्ण नाव नमूद करावे .

(६) अपत्यांची संख्या

(अ)	आज रोजी असलेल्या अपत्यांची संख्या	०२
(ब)	त्यापैकी दिनांक १२ सप्टेंबर २००९ नंतर जन्मलेल्या अपत्यांची संख्या व त्यांच्या जन्मतारखा	०२ १) रुद्रा - २८/०३/२०१४ २) जिजा - २२/०७/२०१६

(७) गुन्हेगारी पार्श्वभूमी

(अ) मला दोषसिध्दीनंतर दोन वर्ष किंवा त्यापेक्षा जास्त कालावधीकरिता कैद होऊ शकेल अशा अपराधांचा माझ्यावर आरोप आहे / नाही त्याबाबत आरोपपत्र दाखल करण्यात आलेले आहे. त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे :-
(जिथे दोन वर्षे किंवा त्यापेक्षा जास्त कालावधीकरिता शिक्षा होऊ शकेल अशा प्रलंबित प्रकरणांचा तपशील येथे द्यावा.)

अं. क्र.	ज्या न्यायालयाने दखल घेतली आहे त्या न्यायालयाचे नाव	दावा क्रमांक	न्यायालयाने दाखल घेतलेल्या आदेशाचा दिनांक	कायद्याचे कलम व दखल घेण्यात आलेल्या गुन्ह्यांचा तपशील
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

(ब) मला खालील अपराधांसाठी दोषी ठरविण्यात आले आहे. (ज्या अपराधांच्या अपराध सिध्दीमुळे आणि शिक्षेमुळे मला निवडणूक लढविण्यासाठी अपात्र ठरवता येईल अशा अपराधांच्याव्यतिरीक्त) आणि एक वर्ष किंवा त्यापेक्षा अधिक कालावधीच्या कारावासाची शिक्षा देण्यात आली आहे, त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे :-

अ.क्र.	न्यायालयाचे नाव	दावा क्रमांक	न्यायालयीन आदेशाचा दिनांक	कायद्याचे कलम व दोषी ठरविण्यात आलेल्या गुन्ह्याचा तपशील	दखल घेतलेल्या उपरोक्त आदेशाच्या विरोधात केलेल्या अपील (ले) पुनरिक्षण (णे) इत्यादीबाबतचा तपशील
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, असाधारण भाग-एक- अ- मध्य- उप-विभाग, ऑगस्ट १३, २०१८/ श्रावण २२, शके १९४०

(८) व्यवसाय किंवा कामधंदा याचा तपशील (लागू असेल तिथे अशी खुण करावी)

अ.क्र.	तपशील	१) शेती	२) नोकरी	३) व्यापार	४) उद्योग	५) इतर
१.	स्वतः	आहे	निरंक	निरंक	आहे	निरंक

No. of Correction
On this page

1950

1951

1952

1953

1954

1955

1956

1957

1958

1959

1960

1961

1962

1963

1964

1965

अवलंबित १	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
अवलंबित २	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

वार्षिक उत्पन्नाबाबतचा तपशील

अ.क्र.	तपशील	पॅन क्रमांक	आयकर रिटर्न भरणा केलेले मागील वर्षे	रकाना ४ मधील आयकर रिटर्न मध्ये दर्शिलेले एकूण वार्षिक उत्पन्न
1.	स्वतः	BEPPM2046L	२०२४-२०२५	१७,७८,५७०
2.	पती / पत्नी	CZHPM0139C	निरंक	निरंक
3.	अवलंबित १	निरंक	निरंक	निरंक
4.	अवलंबित २	निरंक	निरंक	निरंक

(ब) उमेदवाराचे मागील ३ वर्षांचे उत्पन्नाबाबतचा तपशील (रुपये हजारात)

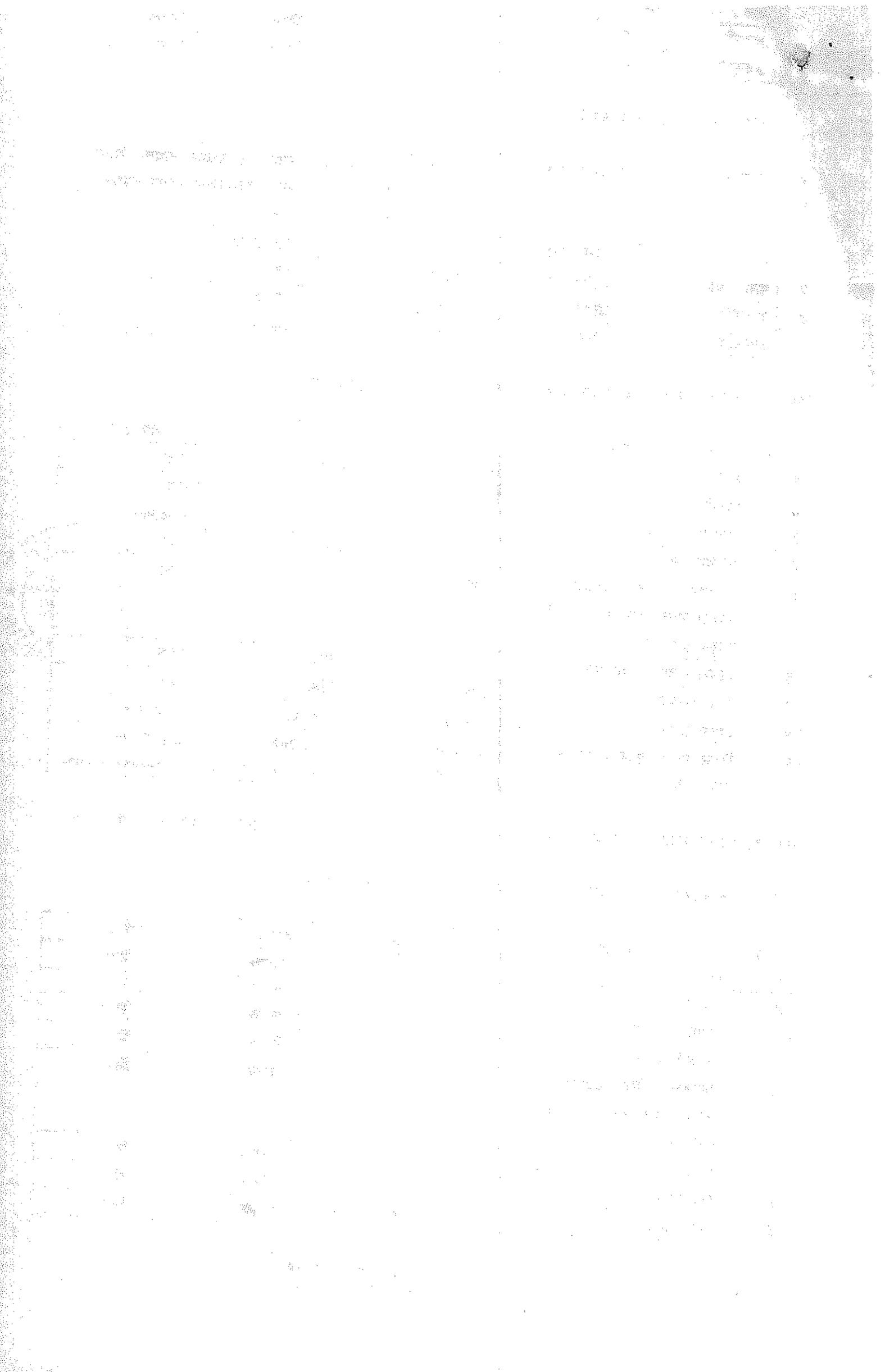
अ.क्र.	तपशील	वर्ष १ ले	वर्ष २ रे	वर्ष ३ रे
1.	शेती	निरंक	निरंक	निरंक
2.	नोकरी	निरंक	निरंक	निरंक
3.	व्यापार / व्यवसाय	२०,१३,८३०	१६,१९,६८०	१७,७८,५७०
4.	भांडवली नफा	निरंक	निरंक	निरंक
5.	अकृषिक जमिनी, व्यापारी वा निवास गाळे, इमारती इत्यादी पासून उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
6.	बक्षीस / देणगी इत्यादी	निरंक	निरंक	निरंक
7.	इतर उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
8.	एकूण उत्पन्न	२०,१३,८३०	१६,१९,६८०	१७,७८,५७०
9.	रिटर्न फाईल केलेचा दिनांक व पावती क्रमांक	१६/१२/२०२३ ५५६३५५४५०१६१२२३	१५/१२/२०२५ ८६६८१८१२०२५१२२५	१६/१२/२०२५ ८७९३०७७९०१६२२२५

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, असाधारण भाग-एक- अ- मध्य- उप-विभाग, ऑगस्ट १३, २०१८/ श्रावण २२, शके १९४०

(क) उमेदवाराचे पती / पत्नीचे मागील ३ वर्षांचे उत्पन्नाबाबतचा तपशील

अ.क्र.	तपशील	वर्ष १ ले	वर्ष २ रे	वर्ष ३ रे
1.	शेती	निरंक	निरंक	निरंक
2.	नोकरी	निरंक	निरंक	निरंक
3.	व्यापार / व्यवसाय	निरंक	निरंक	निरंक
4.	भांडवली नफा	निरंक	निरंक	निरंक
5.	अकृषिक जमिनी, व्यापारी वा निवास गाळे, इमारती इत्यादी पासून उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
6.	बक्षीस / देणगी इत्यादी	निरंक	निरंक	निरंक
7.	इतर उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
8.	एकूण उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक

No. of Correction
On this page 11



तपशील	वर्ष १ ले	वर्ष २ रे	वर्ष ३ रे
रिटर्न फाईल केलेचा दिनांक व पावती क्रमांक	निरंक	निरंक	निरंक

उमेदवाराचे अवलंबित १चे मागील ३ वर्षांचे उत्पन्नाबाबतचा तपशील

अ.क्र.	तपशील	वर्ष १ ले	वर्ष २ रे	वर्ष ३ रे
1.	शेती	निरंक	निरंक	निरंक
2.	नोकरी	निरंक	निरंक	निरंक
3.	व्यापार / व्यवसाय	निरंक	निरंक	निरंक
4.	भांडवली नफा	निरंक	निरंक	निरंक
5.	अकृषिक जमिनी, व्यापारी वा निवास गाळे, इमारती इत्यादी पासून उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
6.	बक्षीस / देणगी इत्यादी	निरंक	निरंक	निरंक
7.	इतर उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
8.	एकूण उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
9.	रिटर्न फाईल केलेचा दिनांक व पावती क्रमांक	निरंक	निरंक	निरंक

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, असाधारण भाग-एक- अ- मध्य- उप-विभाग, ऑगस्ट १३, २०१८/ श्रावण २२, शके १९४०

(इ) उमेदवाराचे अवलंबित क्र. २ चे मागील ३ वर्षांचे उत्पन्नाबाबतचा तपशील

अ.क्र.	तपशील	वर्ष १ ले	वर्ष २ रे	वर्ष ३ रे
1.	शेती	निरंक	निरंक	निरंक
2.	नोकरी	निरंक	निरंक	निरंक
3.	व्यापार / व्यवसाय	निरंक	निरंक	निरंक
4.	भांडवली नफा	निरंक	निरंक	निरंक
5.	अकृषिक जमिनी, व्यापारी वा निवास गाळे, इमारती इत्यादी पासून उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
6.	बक्षीस / देणगी इत्यादी	निरंक	निरंक	निरंक
7.	इतर उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
8.	एकूण उत्पन्न	निरंक	निरंक	निरंक
9.	रिटर्न फाईल केलेचा दिनांक व पावती क्रमांक	निरंक	निरंक	निरंक

(१०) मत्ता व दायित्व याचा तपशील

१. जंगम मालमतेचा तपशील

(संयुक्त नावावर असलेल्या मालमतेत संयुक्त मालकीचे प्रमाणे नमूद करणे आवश्यक आहे.)



No. of Correction
On this page 2

1. 1950
2. 1951
3. 1952
4. 1953
5. 1954
6. 1955
7. 1956
8. 1957
9. 1958
10. 1959
11. 1960
12. 1961
13. 1962
14. 1963
15. 1964
16. 1965
17. 1966
18. 1967
19. 1968
20. 1969
21. 1970
22. 1971
23. 1972
24. 1973
25. 1974
26. 1975
27. 1976
28. 1977
29. 1978
30. 1979
31. 1980
32. 1981
33. 1982
34. 1983
35. 1984
36. 1985
37. 1986
38. 1987
39. 1988
40. 1989
41. 1990
42. 1991
43. 1992
44. 1993
45. 1994
46. 1995
47. 1996
48. 1997
49. 1998
50. 1999
51. 2000
52. 2001
53. 2002
54. 2003
55. 2004
56. 2005
57. 2006
58. 2007
59. 2008
60. 2009
61. 2010
62. 2011
63. 2012
64. 2013
65. 2014
66. 2015
67. 2016
68. 2017
69. 2018
70. 2019
71. 2020
72. 2021
73. 2022
74. 2023
75. 2024
76. 2025
77. 2026
78. 2027
79. 2028
80. 2029
81. 2030
82. 2031
83. 2032
84. 2033
85. 2034
86. 2035
87. 2036
88. 2037
89. 2038
90. 2039
91. 2040
92. 2041
93. 2042
94. 2043
95. 2044
96. 2045
97. 2046
98. 2047
99. 2048
100. 2049

1. 1950
2. 1951
3. 1952
4. 1953
5. 1954
6. 1955
7. 1956
8. 1957
9. 1958
10. 1959
11. 1960
12. 1961
13. 1962
14. 1963
15. 1964
16. 1965
17. 1966
18. 1967
19. 1968
20. 1969
21. 1970
22. 1971
23. 1972
24. 1973
25. 1974
26. 1975
27. 1976
28. 1977
29. 1978
30. 1979
31. 1980
32. 1981
33. 1982
34. 1983
35. 1984
36. 1985
37. 1986
38. 1987
39. 1988
40. 1989
41. 1990
42. 1991
43. 1992
44. 1993
45. 1994
46. 1995
47. 1996
48. 1997
49. 1998
50. 1999
51. 2000
52. 2001
53. 2002
54. 2003
55. 2004
56. 2005
57. 2006
58. 2007
59. 2008
60. 2009
61. 2010
62. 2011
63. 2012
64. 2013
65. 2014
66. 2015
67. 2016
68. 2017
69. 2018
70. 2019
71. 2020
72. 2021
73. 2022
74. 2023
75. 2024
76. 2025
77. 2026
78. 2027
79. 2028
80. 2029
81. 2030
82. 2031
83. 2032
84. 2033
85. 2034
86. 2035
87. 2036
88. 2037
89. 2038
90. 2039
91. 2040
92. 2041
93. 2042
94. 2043
95. 2044
96. 2045
97. 2046
98. 2047
99. 2048
100. 2049

		पत्नीचे नाव	३ चे नाव	३ चे नाव	३ चे नाव
राख रक्कम	३५,०००	१५,०००	निरंक	निरंक	निरंक
बँक वित्तीय संस्था व बँकेच्याव्यतिरीक्त वित्तीय कंपन्या, सहकारी संस्था यातील ठेवी (बतचखाते, मुदत ठेवी, व इतर सर्व प्रकारच्या ठेवीचा तपशील)	जोडपत्र क्र. १ अ अनुसार	जोडपत्र क्र. १ ब अनुसार	निरंक	निरंक	निरंक
३ कंपन्या / म्युच्युअल फंड्स आणि इतर संस्था यातील बंधपत्र, कर्जरोख, भाग (शेअर्स) युनिट्स इ. गुंतवणुकीचा तपशील. (बंधपत्रे / कर्जरोखे, भाग यांचे मुख्यसुचीतील कंपन्यांच्या बाबतीत शेअर बाजारामधील सध्याच्या बाजारातील मुल्यानुसार व)	जोडपत्र क्र. २ अ अनुसार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	जोडपत्र क्र. २ अ अनुसार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	जोडपत्र क्र. २ अ अनुसार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, असाधारण भाग-एक- अ- मध्य- उप-विभाग, ऑगस्ट १३, २०१८/ श्रावण २२, शके १९४०

	सुचिबाह्य कंपन्यांच्या बाबतीत पुस्तकी मुल्यानुसार देण्यात यावे	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
४	इतर वित्तीय दस्तऐवज, राष्ट्रीय बचत पत्रातील गुंतवणूक, पोस्ट ऑफिस मधील ठेवी, एल. आय.सी. व इतर कंपन्यांच्या विमा पॉलिसी	जोडपत्र क्र. ३ अ नुसार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
		जोडपत्र क्र. ३ अ नुसार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
		जोडपत्र क्र. ३ अ नुसार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
५	जेसीबी, पोकलॅन, रोलर, हार्वेस्टर इत्यादी यंत्र सामुग्रीची रक्कम	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
६	मोटर वाहने / विमाने / जहाजे / बोटी इत्यादी (बनावटीचा तपशील इत्यादी) नोंदणी क्रमांक खरेदी वर्ष व रक्कम	जोडपत्र ४ अ नुसार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
		जोडपत्र ४ अ नुसार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
		जोडपत्र ४ अ नुसार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
७	जडजवाहीरे, मौल्यवान वस्तु (वजन व मुल्य यांचा तपशील)	१० तोळे	२५ तोळे	निरंक	निरंक	निरंक
		१४,००,०००	३६,००,०००	निरंक	निरंक	निरंक
८	फर्म, कंपनी, ट्रस्ट आणि इतर व्यक्ती यांना दिलेली वैयक्तिक कर्जे, अग्रीम रक्कम तसेच ऋणकोकडून येणे असलेली इतर रक्कम	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
		निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
		निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
९	दाव्यांचे / व्याजांचे मुल्य यासारखी इतर मालमता	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
		निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

No. of Correction
On this page 1

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the specific requirements for record-keeping, including the need to maintain original documents and to keep copies of all transactions. It also discusses the importance of regular audits and the need to ensure that all records are up-to-date and accurate.

3. The third part of the document discusses the consequences of failing to maintain accurate records, including the potential for financial loss and the risk of legal action. It also discusses the importance of training staff on proper record-keeping procedures and the need to ensure that all staff are aware of the importance of accurate records.

4. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of financial reporting. It emphasizes that accurate records are essential for the preparation of financial statements and for the calculation of taxes. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the financial performance of the organization.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of risk management. It emphasizes that accurate records are essential for the identification and assessment of risks and for the development of risk management strategies. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of risk management strategies.

6. The sixth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of compliance with regulatory requirements. It emphasizes that accurate records are essential for the demonstration of compliance with regulatory requirements and for the avoidance of penalties. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of compliance programs.

7. The seventh part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of improving the efficiency of the organization. It emphasizes that accurate records are essential for the identification of inefficiencies and for the development of strategies to improve efficiency. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of efficiency improvement strategies.

8. The eighth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of protecting the organization's reputation. It emphasizes that accurate records are essential for the demonstration of the organization's commitment to transparency and for the avoidance of reputational damage. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of reputation management strategies.

9. The ninth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of ensuring the long-term success of the organization. It emphasizes that accurate records are essential for the identification of trends and for the development of strategies to ensure long-term success. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of long-term success strategies.

10. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of ensuring the security of the organization's information. It emphasizes that accurate records are essential for the identification of security risks and for the development of strategies to ensure the security of the organization's information. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of security strategies.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the specific requirements for record-keeping, including the need to maintain original documents and to keep copies of all transactions. It also discusses the importance of regular audits and the need to ensure that all records are up-to-date and accurate.

3. The third part of the document discusses the consequences of failing to maintain accurate records, including the potential for financial loss and the risk of legal action. It also discusses the importance of training staff on proper record-keeping procedures and the need to ensure that all staff are aware of the importance of accurate records.

4. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of financial reporting. It emphasizes that accurate records are essential for the preparation of financial statements and for the calculation of taxes. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the financial performance of the organization.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of risk management. It emphasizes that accurate records are essential for the identification and assessment of risks and for the development of risk management strategies. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of risk management strategies.

6. The sixth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of compliance with regulatory requirements. It emphasizes that accurate records are essential for the demonstration of compliance with regulatory requirements and for the avoidance of penalties. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of compliance programs.

7. The seventh part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of improving the efficiency of the organization. It emphasizes that accurate records are essential for the identification of inefficiencies and for the development of strategies to improve efficiency. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of efficiency improvement strategies.

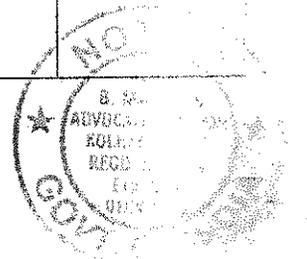
8. The eighth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of protecting the organization's reputation. It emphasizes that accurate records are essential for the demonstration of the organization's commitment to transparency and for the avoidance of reputational damage. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of reputation management strategies.

9. The ninth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of ensuring the long-term success of the organization. It emphasizes that accurate records are essential for the identification of trends and for the development of strategies to ensure long-term success. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of long-term success strategies.

10. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of ensuring the security of the organization's information. It emphasizes that accurate records are essential for the identification of security risks and for the development of strategies to ensure the security of the organization's information. It also discusses the importance of maintaining accurate records for the purpose of monitoring the effectiveness of security strategies.

वर्णन	स्वतः नाव	स्त्री / पत्नीचे नाव	अवलंबित १ चे नाव	अवलंबित २ चे नाव	अवलंबित ३ चे नाव
सध्याचे बाजारभावानुसार मालमत्तेचे मूल्य	६,००,०००	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
ब) अकृषिक जमीन	आहे	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
स्थान (ने)	मौजे आपटी ता. पन्हाळा	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
- सर्वे क्रमांक	गट नं. ३८८	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
क्षेत्र (एकूण मोजमाप)	१०.०५ गुंठे	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
वारसा हक्काने वा भेट / बक्षीसपत्राने	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
वारसा हक्काने वा भेट / बक्षीसपत्राने (Gift) प्राप्त मालमत्ता आहे काय (होय / नाही)	नाही	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
स्वयंअर्जित मालमत्ता असल्यास खरेदीची तारीख	२३/१२/२०२४	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
खरेदीची किंमत	२,००,०००	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
मालमत्ता खरेदी करण्यासाठीच्या रकमेचा स्तोत्र (जसे स्वअर्जित, कर्ज, मालमत्ता विकून, हातउसने, स्त्रीधन विक्री, भागिदारीतून इतर पैकी एक वा अनेक नमूद करावीत)	स्वअर्जित	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
जमिनीवरील बांधकाम व विकासासाठी केलेली गुंतवणूक रक्कम	५,००,०००	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
सध्याचे बाजारभावानुसार मालमत्तेचे मूल्य	९,००,०००	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
३ क) इमारती (व्यापारी व निवासी)	व्यापारी	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
स्थान (ने)	कोल्हापूर	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
- सर्वे क्रमांक	ई वॉर्ड १९५ का / २ ब	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
क्षेत्र (एकूण मोजमाप)	२०३.१९ चौरस मीटर	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
वारसा हक्काने वा भेट / बक्षीसपत्राने (Gift) प्राप्त मालमत्ता आहे काय (होय / नाही)	नाही	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

No. of Correction
On this page (1)



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice to ensure transparency and accountability.

2. In the second section, the author outlines the various methods used for data collection and analysis. This includes both primary and secondary research techniques, as well as the use of statistical software to process large datasets.

3. The third section provides a detailed overview of the findings from the study. It highlights several key trends and patterns observed in the data, which are discussed in the context of the research objectives.

4. The fourth section discusses the implications of the findings for practice and policy. It suggests several ways in which the results can be applied to improve organizational performance and inform decision-making.

5. Finally, the document concludes with a summary of the main points and a list of references. The author expresses their appreciation for the support and assistance provided by the research team and funding agencies.

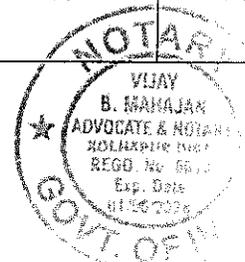
वर्णन	स्वतः नाव	पत्नी / पत्नीचे नाव	अवलंबित १ चे नाव	अवलंबित २ चे नाव	अवलंबित ३ चे नाव
सध्याचे बाजारभावानुसार मालमतेचे मूल्य	८८,९५,१११	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
इतर (संपत्तीमधील हक्क यासारखे)	२१०२/१० ४८.७७ चौरस मीटर २५,००,०००	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
६. १ ते ५ मधील सदस्य बाजारमुल्याची एकूण बेरीज	१,७१,४०,१११	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

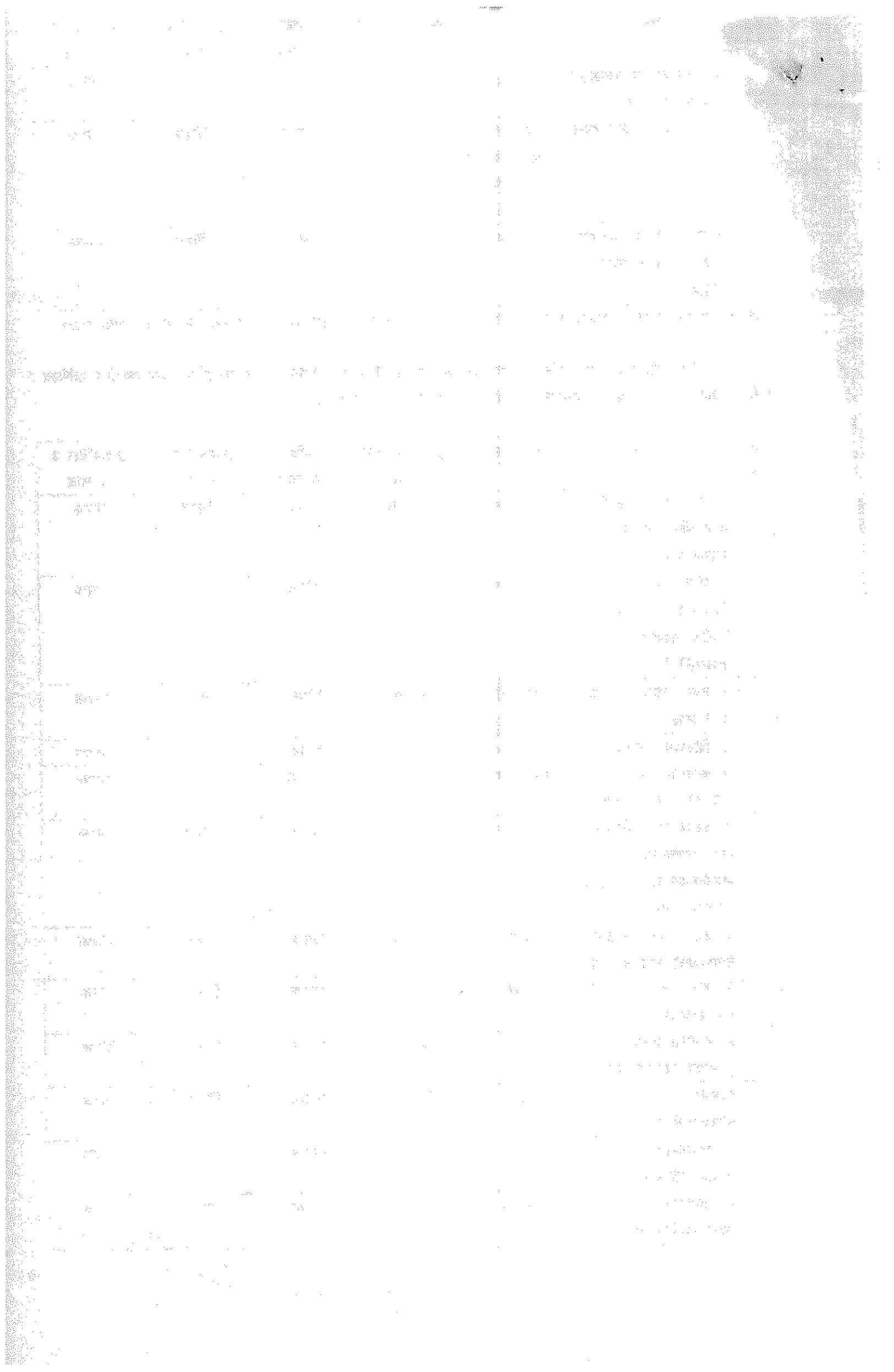
महाराष्ट्र शासन राजपत्र, असाधारण भाग-एक- अ- मध्य- उप-विभाग, ऑगस्ट १३, २०१८/ श्रावण २२, शके १९४०

३. मी देय असलेल्या सार्वजनिक वित्तीय संस्था यांच्याकडील व शासकीय / निमशासकीय संस्थाकडील दायित्व / थकीत रकमा यांचा तपशील (प्रत्येक बाबीचा तपशील स्वतंत्रपणे द्यावा)

अ. न.	वर्णन	स्वतः नाव	पत्नी / पत्नीचे नाव	अवलंबित १ चे नाव	अवलंबित २ चे नाव	अवलंबित ३ चे नाव
	१. बँकेकडून घेतलेले कर्ज किंवा बँकेला असलेली देणी	१०,००,०००	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	२. वित्तीय संस्थाकडून घेतलेल्या कर्ज किंवा वित्तीय संस्थाला असलेली देणी	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	३. बँक / वित्तीय संस्था यांचे नाव	बँक ऑफ बरोडा	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	४. शिल्लक रक्कम	८,००,०००	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	५. कर्जाचा प्रकार (तारणी / बिनतारणी)	वाहन तारण	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	१. वरील अ व्यतिरिक्त इतर व्यक्तीकडून / संस्थेकडून घेतलेले कर्ज / उधार / देणी	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	२. कर्ज / उधार / देणी देणा-याचे नाव व पत्ता	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	३. कर्ज / उधार / देणी देणे रक्कम	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	४. कर्जाचा प्रकार (तारणी/ बिगरतारणी)	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	शासकीय / निमशासकीय देणी	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	१. गृहनिर्माण विभागाकडील देणी	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	२. पाणीपुरवठा विभागाकडील देणी	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

NO. of Correction
On this page 1/1





अ.क्र.	कराराचे स्वरूप	कराराचे विषयाचा तपशील	कराराचा कालावधी		कराराची रक्कम	आज रोजी कराराची सद्यस्थिती पुर्णत्वास / अपूर्ण	कराराबाबत विवादाचा तपशील
			पासून	पर्यंत			
१	शासकीय	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
२	निम्न शासकीय	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
३	स्थानिक स्वराज्य संस्था	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
४	सार्वजनिक उपक्रम	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
५	सहकारी संस्था	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

(क) उमेदवाराचे अवलंबित १चा कराराचा तपशील (मागील ३ वर्षांचा)

अ.क्र.	कराराचे स्वरूप	कराराचे विषयाचा तपशील	कराराचा कालावधी		कराराची रक्कम	आज रोजी कराराची सद्यस्थिती पुर्णत्वास / अपूर्ण	कराराबाबत विवादाचा तपशील
			पासून	पर्यंत			
१	शासकीय	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
२	निम्न शासकीय	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
३	स्थानिक स्वराज्य संस्था	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
४	सार्वजनिक उपक्रम	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
५	सहकारी संस्था	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

(ड) उमेदवाराचे अवलंबित २ चा कराराचा तपशील (मागील ३ वर्षांचा)

अ.क्र.	कराराचे स्वरूप	कराराचे विषयाचा तपशील	कराराचा कालावधी		कराराची रक्कम	आज रोजी कराराची सद्यस्थिती पुर्णत्वास / अपूर्ण	कराराबाबत विवादाचा तपशील
			पासून	पर्यंत			
१	शासकीय	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
२	निम्न शासकीय	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
३	स्थानिक स्वराज्य संस्था	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
४	सार्वजनिक उपक्रम	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
५	सहकारी संस्था	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

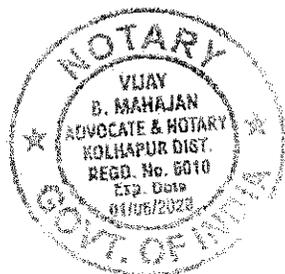
(इ) उमेदवाराचे स्वतः अथवा त्याची पत्नी / पती / अवलंबित १ / अवलंबित २ हे ज्या कंपनीत / फर्म / भागीदारी संस्थामध्ये भागीदार / डायरेक्टर / असतील त्या संस्थेचा मागील तीन वर्षांच्या कराराबाबत तपशील

१) कंपनीत / फर्म / भागीदारी संस्थेचे नाव व पत्ता -

अमोघ असोसिएट्स

प्लॉट नं. ६५, कमला निवास, रुईकर कॉलनी,

कोल्हापूर ४१६ ००५



No. of Correction
On this page (१)

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice to ensure transparency and accountability.

2. In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze data. This includes both primary and secondary research techniques, as well as the use of statistical software to process large datasets.

3. The third section provides a detailed overview of the findings from the study. It highlights the key trends and patterns observed, as well as the implications of these findings for the industry and future research.

4. Finally, the document concludes with a series of recommendations for stakeholders. These include suggestions for improving operational efficiency, enhancing customer service, and investing in new technologies to stay competitive in the market.

उमेदवार पत्नी / पती / अवलंबित १ / अवलंबित २
यापैकी कोणी भागीदार आहे काय ?

निरंक

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, असाधारण भाग-एक- अ- मध्य- उप-विभाग, ऑगस्ट १३, २०१८ / श्रावण २२, शके १९४०

अ.क्र.	कराराचे स्वरूप	कराराचे विषयाचा तपशील	कराराचा कालावधी		कराराची रक्कम	आज रोजी कराराची सद्यस्थिती पुर्णत्वास / अपूर्ण	कराराबाबत विवादाचा तपशील
			पासून	पर्यंत			
१	शासकीय	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
२	निम्न शासकीय	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
३	स्थानिक स्वराज्य संस्था	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
४	सार्वजनिक उपक्रम	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
५	सहकारी संस्था	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

१२. (अ) परकीय गुंतवणुकीचा तपशील (जंगम) (उमेदवार, पत्नी / पती, अवलंबित १ / अवलंबित २ यांचा सर्वांचा तपशील द्यावा)

असलेली कंपनी / संस्था / भागीदार	देश	कंपनी / बँकेचे नाव	पत्ता	परदेशातील तात्पुरत्या रहिवासाचा पत्ता	दिनांक	गुंतवणुकीची रक्कम
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

(ब) परकीय गुंतवणुकीचा तपशील (स्थावर) (उमेदवार, पत्नी / पती, अवलंबित १ / अवलंबित २ यांचा सर्वांचा तपशील द्यावा)

असलेली कंपनी / संस्था / भागीदार	देश	कंपनी / बँकेचे नाव	पत्ता	परदेशातील तात्पुरत्या रहिवासाचा पत्ता	दिनांक	गुंतवणुकीची रक्कम
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

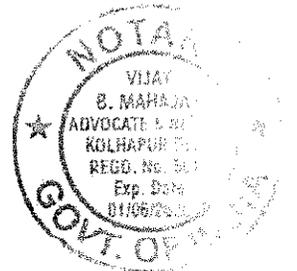
१३. उमेदवाराचे विरुद्ध सुरु असलेले वसुलीबाबत दिवाणी दाव्याचा तपशील.

1.	न्यायालय		निरंक
2.	दाव्याचा क्रमांक		निरंक
3.	दाव्याची रक्कम		निरंक
4.	दाव्याची सद्यस्थिती		निरंक

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, असाधारण भाग-एक- अ- मध्य- उप-विभाग, ऑगस्ट १३, २०१८ / श्रावण २२, शके १९४०

१४. वरील शपथपत्रामध्ये सादर केलेल्या तपशीलाचा गोषवारा पुढीलप्रमाणे आहे :-
(उमेदवारांनी दखल केलेल्या उपरोक्त शपथपत्रातील माहितीचा गोषवारा)

No. of Correction
On this page



1947
1948
1949
1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025

तपशील	मातृता
वय	४१ वर्ष
शिक्षण	पोस्ट डिप्लोमा इन ऑटोमोबाईल इंजिनिअरींग
3. व्यवसाय	व्यवसाय
4. अपत्यांची संख्या	२
5. दोन वर्ष किंवा त्यापेक्षा जास्त कालावधीकरिता शिक्षा होउ शकेल अशा प्रलंबित प्रकरणांची संख्या	निरंक
6. ज्या अपराधासाठी दोषी ठरविण्यात आले आहे आणि एक वर्ष किंवा त्यापेक्षा अधिक कालावधीच्या कारावासाची शिक्षा देण्यात आली आहे अशा प्रकरणांची संख्या	निरंक
7. उमेदवाराचा पॅन क्रमांक	BEPPM2046L
8. कुटूंबाचे वार्षिक उत्पन्न	१७,७८,५७०
9. कुटूंबाच्या जंगम स्थावर मालमतेचा तपशील	१,१२,२९,७१०
10. कुटूंबाच्या स्थावर मालमतेचा तपशील	१,७९,४०,९९९
11. एकुण मालमता (अ.क्र. ९ + १०)	२,८३,६९,८२९
12. मी, देय असलेल्या सार्वजनिक वित्तीय संस्था यांच्याकडील व शासकीय / निमशासकीय संस्थाकडील दायित्वे / थकीत रकमा यांचा तपशील	निरंक

१५. (अ) मागील निवडणुकीमध्ये सादर केलेल्या शपथपत्रातील माझी स्थाव व जंगम मालमता तसेच दायित्वे / थकीत रकमा यांच्या तपशीलाचा गोषवारा पुढीलप्रमाणे आहे :-

अ.क्र.	मागील लढविलेल्या निवडणुकीचे नाव	निवडणुकीचे वर्ष	एकुण जाहीर केलेली स्थावर व जंगम मालमतेचे मूल्य	दायित्वे / थकीत रकमा यांच्या तपशीलाचा गोषवारा
१	२	३	४	५
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

(ब) मतदारसंघ विकास योजना

अ. क्र.	प्रश्न उत्तर
१	जर मी निवडून आल्यास स्थानिक स्वराज्य संस्थेच्या क्षेत्राच्या विकासासाठी मी खालीलप्रमाणे उपाय योजना करीन. (कमीत कमी १०० शब्द व जास्तीत जास्त ५०० शब्द)

जर मी निवडून आलो तर स्थानिक स्वराज्य संस्थेच्या क्षेत्राच्या विकासासाठी मी खालीलप्रमाणे उपाय योजना करीन.:

पायाभूत सुविधा विकास

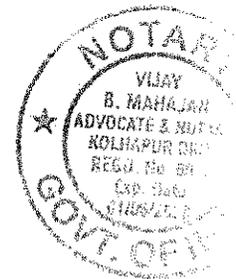
- रस्ते, पाणीपुरवठा व जलनिस्सारण व्यवस्था सुधारित करणे.
- स्वच्छता व कचरा व्यवस्थापनासाठी आधुनिक यंत्रणा उभारणे.
- सार्वजनिक उद्याने, खेळाचे मैदाने व सामुदायिक सभागृहे उभारणे.

पर्यावरण संवर्धन

- वृक्षारोपण मोहिमा राबवून हरित क्षेत्र वाढवणे.
- सांडपाणी शुद्धीकरण प्रकल्प उभारणे.
- प्लास्टिकविरहित शहर संकल्पना राबवणे.

शिक्षण व कौशल्य विकास

- प्राथमिक व माध्यमिक शाळांमध्ये दर्जेदार शिक्षणाची सोय करणे.
- डिजिटल शिक्षण साधने उपलब्ध करून देणे.
- युवकांसाठी रोजगाराभिमुख प्रशिक्षण केंद्रे सुरू करणे.



No. of Correction
On this page 11

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page. The text is arranged in several paragraphs and is mostly obscured by noise and low contrast.

माता-बाल आरोग्य मोहिमा राबवणे.

स्वच्छ पिण्याचे पाणी व पोषण आहार योजना उपलब्ध करणे.

आर्थिक विकास

- स्थानिक उद्योग, हस्तकला व लघुउद्योगांना प्रोत्साहन देणे.
- स्वयंरोजगार व महिला बचत गटांना आर्थिक मदत करणे.
- ई-गव्हर्नन्स प्रणाली लागू करून नागरिकांना ऑनलाइन सेवा उपलब्ध करणे.
- भ्रष्टाचारमुक्त व पारदर्शक प्रशासनासाठी सामाजिक लेखापरीक्षण करणे.

सामाजिक व सांस्कृतिक विकास

- सामाजिक ऐक्य व सांस्कृतिक कार्यक्रमांना प्रोत्साहन देणे.
- महिलांच्या सुरक्षिततेसाठी विशेष उपक्रम राबवणे.
- युवकांना क्रीडा व सांस्कृतिक क्षेत्रात संधी उपलब्ध करून देणे.

निष्कर्ष

स्थानिक स्वराज्य संस्थेच्या क्षेत्राचा विकास हा नागरिकांच्या थेट सहभागावर आधारित असावा. पायाभूत सुविधा, शिक्षण, आरोग्य, पर्यावरण, आर्थिक विकास व सुशासन या सर्व घटकांचा समन्वय साधूनच सर्वांगीण प्रगती साधता येईल. अशा उपयोजनांमुळे लोकजीवन अधिक दर्जेदार, सुरक्षित व समृद्ध होईल.

(१६) मी शपथेवर सांगतो / झंमते की,

1. वरील मजकूर माझ्या माहिती व समजुतीप्रमाणे सत्य व अचूक आहे. यातील कोणताही भाग खोटा नसून त्यामध्ये कोणताही महत्वाची वस्तुस्थिती लपविण्यात आलेली नाही.
2. दिनांक १२ सप्टेंबर २००१ नंतर माझ्या एकूण मुलांच्या संख्येत भर पडून ती दोन पेक्षा जास्त झाल्यास मी उपरोक्त स्थानिक स्वराज्य संस्थेचा सदस्य म्हणून राहण्यास अपात्र ठरेन याची मला जाणीव आहे.
3. (अ) निवडून आल्याच्या दिनांकापासून मुदतीत जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करण्यात कसूर केल्यास माझी निवड भूतलक्षी प्रभावाने रद्द होईल आणि मी त्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेचा सदस्य राहण्यास अनर्ह / अपात्र ठरेन याची मला जाणीव आहे.
(ब) निवडून आल्याच्या दिनांकापासून सहा महिन्यांच्या मुदतीत जात पडताळणी समितीने दिलेले जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करीन अशी हमी देत आहे.
4. निकाल जाहीर झाल्याच्या दिनांकापासून ३० दिवसांच्या कालावधीमध्ये निवडणूक खर्चाचा हिशेब विहित पध्दतीने सादर न केल्यास मी त्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेचा सदस्य राहण्यास अनर्ह / अपात्र ठरेन याची मला जाणीव आहे.
5. यथास्थिती महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम १० / मुंबई महानगरपालिका अधिनियम, १८८८ च्या कलम १६ मधील तरतुदींचे मी वाचन केले असून त्यानुसार मी महानगरपालिका सदस्य म्हणून निवडून येण्यासाठी अपात्र नाही. मी स्वतः अथवा माझी पत्नी / माझे पती / माझे अवलंबीत यांनी कोणतेही अनाधिकृत बांधकाम केलेले नाही. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम १० (१ ड) / मुंबई महानगरपालिका

No. of Correction
On this page



केले असलेचे सिध्द झालेस मी नगरसेवक पदावर राहण्यास अनर्ह ठरेन, याची मला जाणीव आहे.

सदर निवडणूक, मी मुक्त निर्भय व पारदर्शकरित्या लढविन तसेच सदर निवडणुकीमध्ये, मी किंवा माझ्यावतीने कोणीही व्यक्ती, कोणत्याही प्रकारच्या भ्रष्ट मार्गाचा अवलंब करणार नाही आणि जर मी किंवा माझ्यावतीने कोणीही भ्रष्ट मार्गाचा अवलंब केला असल्याचे आढळून आल्यास मी कारवाईस पात्र राहीन.

स्थळ - कोल्हापूर

दिनांक -


(उमेदवाराची सही किंवा अंगठ्याचा ठसा)

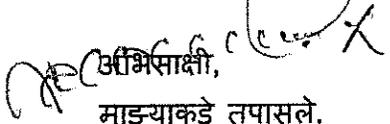
पडताळणी

मी वर नमूद केलेला अभिसाक्षी, तपासणी करून घोषित करतो की, या शपथपत्रातील मजकूर माझ्या माहिती व समजुतीप्रमाणे सत्य व अचूक आहे. यातला कोणताही भाग खोट नसून, त्यापासून कोणतीही महत्वाची वस्तुस्थिती लपविण्यात आलेली नाही.

येथे दिनांक माहे २० रोजी तपासले.

स्थळ - कोल्हापूर

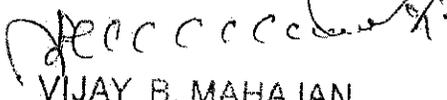
दिनांक - 30/12/2025


अभिसाक्षी,
माझ्याकडे तपासले,
(तपासणी प्राधिका-याची स्वाक्षरी व पदनाम शिक्का)

VIJAY B. MAHAJAN
B.S.L., LL.B.

Advocate & Notary
2344, 'C' Ward, Shaniwar Path,
KOLHAPUR Mo. 9422414921

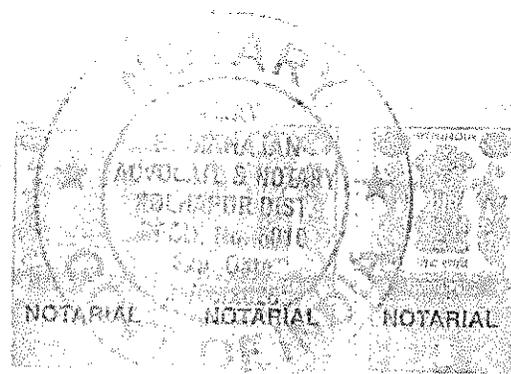
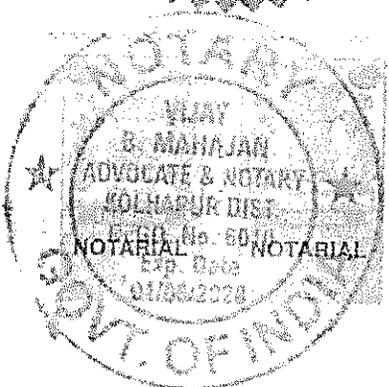
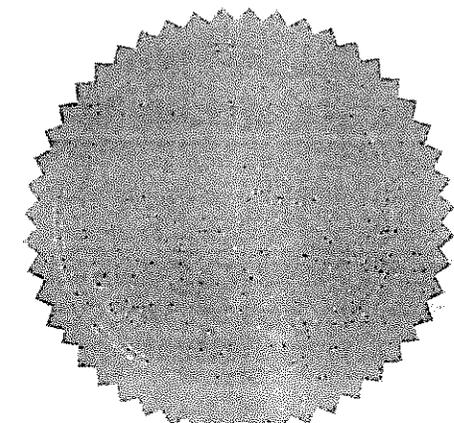
Before Me


VIJAY B. MAHAJAN

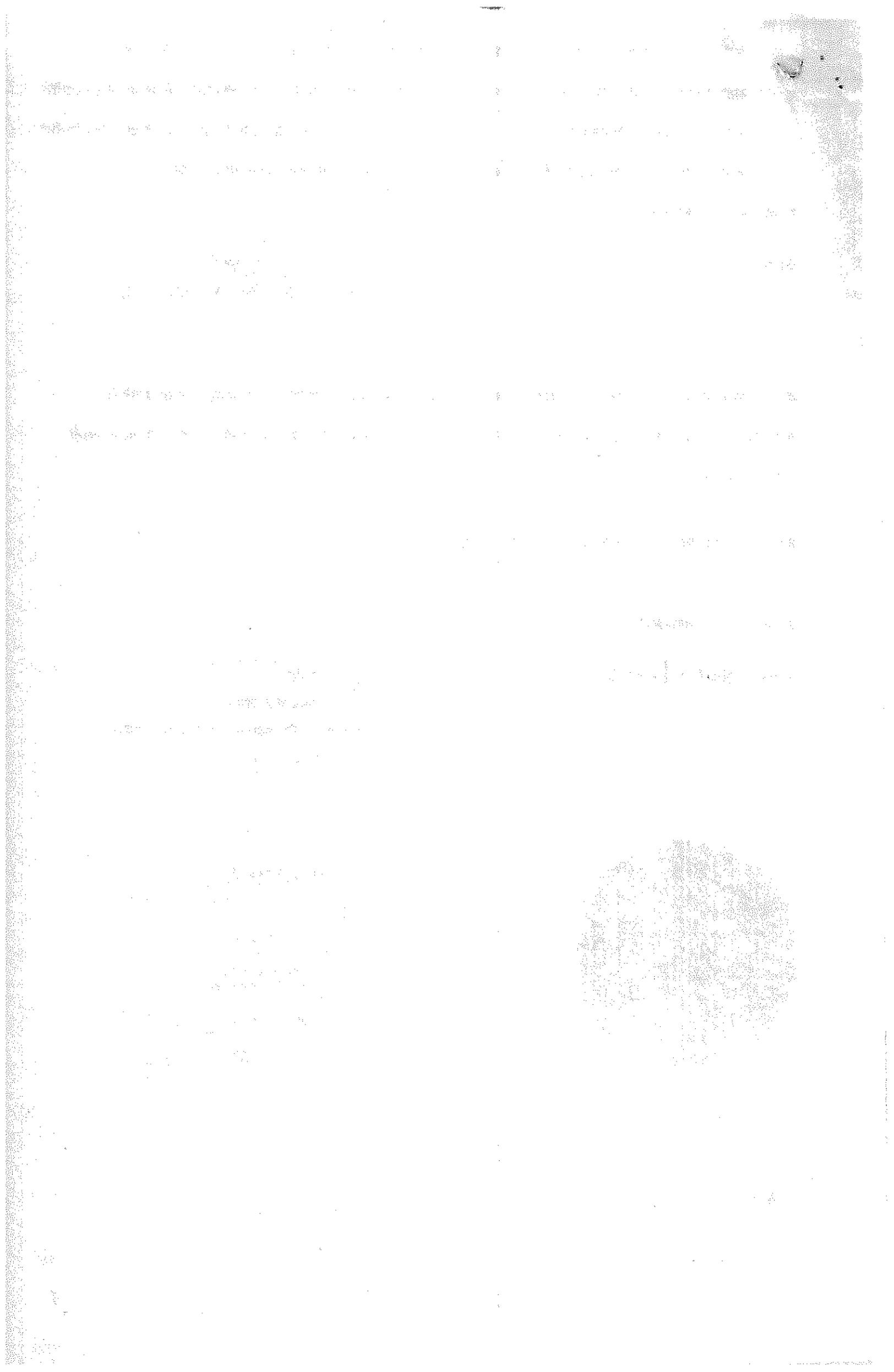
B.S.L., LL.B.
Advocate & Notary
2344, 'C' Ward, Shaniwar Peth
KOLHAPUR Mo. 9422414921

Notary Regi. Sr. No. 3038 12025

30 DEC 2025



No. of Correction
On this page



मी, श्री / श्रीमती माने विजयेंद्र विश्वासराव (स्वतःचे नाव), श्री माने विश्वासराव सखाराम (वडीलांचे / प्रतीचे
यांचा / यांचा मुलगा / मुलगी / पुत्नी, वय ४१ वर्षे, राहणार प्लॉट नं. ६५, कमला निवास, ई वॉर्ड, मनाडे
स्पिटलजवळ, रुईकर कॉलनी, कोल्हापूर ४१६ ००५ (पत्ता) खालीलप्रमाणे प्रतिजेवर सांगतो / झगती आणि घोषित करतो
करते की,

- मी माने विजयेंद्र विश्वासराव कोल्हापूर महानगरपालिकेच्या निवडणुकीसाठी नामनिर्देशनपत्र भरीत आहे.
- माझ्या आज रोजी असलेल्या अपत्यांची संख्या ०२ इतकी आहे. त्यापैकी दिनांक १३ सप्टेंबर, २००० नंतर
जन्मलेल्या माझ्या अपत्यांची संख्या ०२ इतकी आहे. (असल्यास, त्यांच्या जन्मतारखा नमूद कराव्यात)

१) रुद्रा - २८/०३/२०१४

२) जिजा - २२/०७/२०१६

- दिनांक १२ सप्टेंबर, २००१ नंतर माझ्या एकुण मुलांच्या संख्येत भर पडून ती दोनपेक्षा जास्त निरंक झाल्याने
मी उपरोक्त स्थानिक स्वराज्य संस्थेचा सदस्य म्हणून राहण्यास अपात्र ठरेन याची मला जाणीव आहे.

स्थळ - कोल्हापूर

दिनांक - ३०/१२/२०२५

अभिसाक्षी,

माझ्यापुढे तपासले,
(तपासणी प्राधिका-याची स्वाक्षरी व शिक्का)

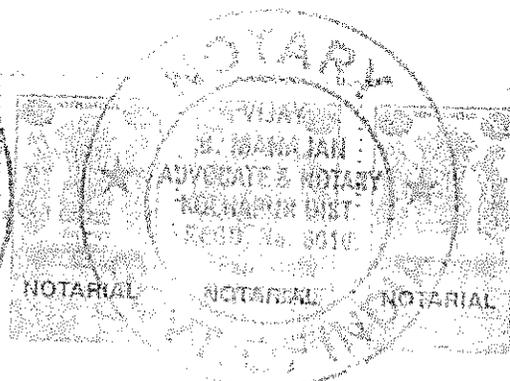
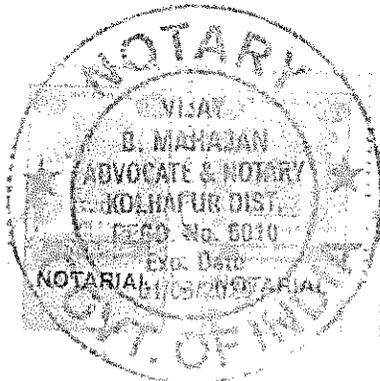
* लागू नसेल ते खोडावे

VIJAY B. MAHAJAN
B.S.L.; LL.B.
Advocate & Notary
2344, 'C' Ward, Shaniwar Peth.
KOLHAPUR Mo. 9422414921

Before Me

VIJAY B. MAHAJAN
B.S.L., LL.B.
Advocate & Notary
2344, 'C' Ward, Shaniwar Peth
KOLHAPUR Mo. 9422414921
Notary Regi. Sr. No. 3039/2025

30 DEC 2025



No. of Correction
On this page

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second section of faint, illegible text, appearing as several lines of a paragraph.

Third section of faint, illegible text, continuing the narrative or list.

Fourth section of faint, illegible text, showing some structural elements like a list or sub-sections.

Fifth section of faint, illegible text, possibly a concluding paragraph or a separate entry.

Sixth section of faint, illegible text, appearing as a final paragraph or list item.

Final section of faint, illegible text at the bottom of the page.